

Die **Montessori Fachoberschule München** ist eine staatlich genehmigte Schule in freier Trägerschaft, die sich der Pädagogik Maria Montessoris verpflichtet fühlt. Wir fördern die individuelle Entwicklung unserer Schüler*innen in einer respektvollen und offenen Lernumgebung.

mosMÜNCHEN

montessori
fachoberschule
münchen

Gestalte mit uns die Zukunft der Bildung!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Mitarbeiter*in (m/w/d)** für die **Verwaltung und Finanzen mit 25 – 40 Stunden**, die unser Team an unserer Montessori Fachoberschule unterstützt.

Ihre Aufgaben sind:

Finanzverwaltung:

- Sie kümmern sich um die Abwicklung und Steuerung des Finanzverkehrs, Kontieren und Buchen
- Sie erstellen Berichte und Auswertungen in Abstimmung mit der Schulleitung
- Umgang mit Finanzsoftware wie DATEV für Buchhaltungs- und Abrechnungsprozessen

Allgemeine Verwaltungsaufgaben:

- Sie kümmern sich auch um allgemeine Verwaltungsaufgaben und unterstützen die Organisation von Schüler- und Personaldateien /-akten.
- Sie wirken aktiv an der Unterstützung der Organisation und Umsetzung schulischer Abläufe mit und bringen sich bei der Weiterentwicklung von Verwaltungsprozessen ein.

Ihr Fundament ist:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation, idealerweise mit Schwerpunkt **Finanzbuchhaltung**.
- Ein routinierter und kreativer Umgang mit **MS Office** (insbesondere Excel) wünschenswert wäre Erfahrung mit **Finanz- und Verwaltungssoftware** (z. B. DATEV, Schulverwaltungssoftware).
- Sie bereichern unser Team mit der Fähigkeit gemeinsam Probleme zu lösen, arbeiten gerne mit Zahlen und mögen daher eine sorgfältige, strukturierte und genaue Arbeitsweise.
- Sie können sich mit den Werten der Montessori-Pädagogik identifizieren.

Das bieten wir ihnen:

- Eine **sinnstiftende Tätigkeit** in einem engagierten und herzlichen Team, mit wenig Hierarchie und viel Platz für eigenes Engagement
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zur individuellen Gestaltung.
- Fortbildungsmöglichkeiten und Unterstützung bei der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung.
- Ein inspirierendes Umfeld an einer zukunftsorientierten Schule.
- Eine angemessene Vergütung

Bewerbung:

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!
Bitte senden Sie Ihre Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail an:
bewerbung@mos-muenchen.de.

Auch wenn nicht alles 100% auf Sie zutrifft, aber ihr Herz aber für eine solche Tätigkeit schlägt, laden wir Sie ein, sich bei uns zu bewerben.

**Montessori Fachoberschule München des
Montessori Zentrum München gemeinnützige GmbH
Langfeldstraße 6 | 80939 München | www.mos-muenchen.de**